**Центар за стручно усавршавање Чачак**



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

**Центра за стручно усавршавање Чачак**

**за 2020. годину**

**Чачак, 2021. године**

**САДРЖАЈ**

[1. УВОД……………………………………………………………………………………………………. 3](#_Toc471383925)

[2. ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ РАДА ЦСУ 4](#_Toc471383926)

[2.1. О оснивању Центра 4](#_Toc471383927)

[2.2. Услови и организација рада 4](#_Toc471383928)

[2.3. Делатност рада Центра.....................................................................................................................5](#_Toc471383929)

[2.4. Финансирање рада Центра...............................................................................................................5](#_Toc471383930)

[2.5. Структура запослених 5](#_Toc471383931)

[3. ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК У РАЗВОЈУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ…………………………………6](#_Toc471383932)

[3.1. Визија развоја Центра у Чачку 6](#_Toc471383933)

[3.2. Мисија 6](#_Toc471383934)

[3.3. Циљ Центра 6](#_Toc471383935)

[3.4. Задаци Центра 6](#_Toc471383936)

[3.5. Корисници услуга Центра 8](#_Toc471383938)

[4. АКТИВНОСТИ 9](#_Toc471383939)-16

[4.1. Сарадња са Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије 16](#_Toc471383944)

 4.2 Сарадња са установама образовања........................................................................16

[**5. ПРОМОЦИЈА Центра** 17](#_Toc471383955)

[**6. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ** 17](#_Toc471383956)

**7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ**…………………………………………………..…… .18-23

**8**. **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА**………..…………………....……….……....24

**9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА**…………..……..………………..………...25

**10. ЗАКЉУЧАК**..............................................................................................................................26

## **УВОД**

Центар за стручно усавршавање Чачак са потпуно јасно дефинисаним стандардима и правилима пословања, примењује и спроводи стратегију стручног усавршавања у региону. ЦСУ у сарадњи са другим битним чиниоцима система образовања Републике Србије организује семинаре и стручне скупове, као и друге видове стручног усавршавања.

Актуелни формално-правни акти који регулишу васпитно-образовну сферу створили су неопходне оквире којима је стручно усавршавање просветних радника и законски регулисано.

Правни основ за обавезу сталног стручног усавршавања проистиче из Закона о раду („Сл. гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/2017) који прописује, како обавезу послодавца да запосленом омогући стручно усавршавање, тако и обавезу запосленог да се стручно усавршава (члан 49.). Овај члан одређује и обавезу послодавца у вези са обезбеђивањем средстава за стручно усавршавање.

Област стручног усавршавања регулише поред Закона о раду и Закона о основама система образовања и васпитања и Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звањa наставника, васпитача и стручних сарадника прописујући обавезе, облике - програме и начине организовања сталног стручног усавршавања.

Регионални центри и Центри за стручно усавршавање обједињени су Мрежом регионалних центара и центара за стручно усавршавање, којих у Србији има 13 и то у следећим општинама: Ниш, Лесковац, Крушевац, Крагујевац, Ужице, Кањижа, Смедерево, Шабац, Kњажевац, Нови Пазар, Кикинда, Сомбор и Чачак. По својој основној концепцији постоји фундаментална сличност између Центара, али је истовремено присутна и различитост која произилази из специфичности одређеног региона.

## **ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ**

##  **РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

###  **О оснивању Центра**

Центар за стручно усавршавање – Чачак, основан је Одлуком Скупштине општине Чачак бр. 06-87/2005-5-02 од 21. И 24. октобра 2005. године, на основу Протокола о сарадњи са Швајцарском агенцијом за обнову и сарадњу – SCD, a процес регистрације је окончан 3. априла 2006. године.

Делатност и начин рада Центра за стручно усавршавање регулисани су Одлуком о оснивању, Статутом Центра и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Одлуком Скупштине Града Чачка број 06-160/18-I од 11., 12. И 13. јула 2018. године донета је одлука о изменама и допунама Оснивачког акта. Наведеном одлуком је промењен назив Центра и званично је ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК, у даљем тексту ЦСУ.

Одлуком Управног одбора ЦСУ од 28. 09. 2018. године донет је нови Статут Центра за стручно усавршавање Чачак на који је Скупштина града Чачка дала сагласност Одлуком бр.06-268/18-I, од 22., 23., и 26. новембра 2018. године.

### **Услови и организација рада**

Рад ЦСУ се реализује у згради, ул. Цара Душана бб у Чачку. ЦСУ организује активности и ван зграде ЦСУ, а у сарадњи са васпитно-образовним установама.

Просторије које поседује ЦСУ су:

* 3 учионице за одржавање семинара (150 учесника)
* рачунарска учионица са 20 умрежених рачунара
* библиотека
* кафетерија
* двокреветна соба за смештај реализатора обука
* 3 канцеларије запослених
* канцеларија за реализаторе обука
* остава

Библиотека је опремљена стручном и савременом литературом (око 1500 наслова). Стручна литература је намењена запосленима у васпитно-образовним установама за припремање наставних часова, предавања, а и за организовање стручних актива, презентација, семинара, конференција, вебинара, летње и зимске школе и др.

Центар за стручно усавршавање Чачак има свој: сајт [www.csu-cacak.co.rs](http://www.csu-cacak.co.rs);

* фејсбук профил: CSU ČAČAK CENTAR
* мејл адресе: cacakrc@gmail.com, rccacak@eunet.rs
* Телефони ЦСУ у Чачку:
	+ фиксни: 032/320-100 и
	+ мобилни; 064/6424-132, Тања Аћимовић, 064/6424133, Љиљана Војиновић

Радно време ЦСУ је од 07:30 до 15:30 сваким радним даном. Врло често због специфичности посла ЦСУ ради и у поподневним часовима, као и викендом. Пракса је да се сви семинари организују суботом и недељом.

### **2.3 Делатност рада ЦСУ**

Одлуком о оснивању ЦСУ, чланом 7. прописана је делатност: „претежна делатност“ ЦСУ је:

* 84.12 - Уређивање делатности субјеката који пружају услуге у образовању и друге друштвене услуге (управљање државним програмима чији је циљ побољшање квалитета живота појединаца у области образовања, управљање истраживањима и развојем у овој области и фондовима намењеним за те сврхе).

Поред „претежне делатности“ ЦСУ обавља и:

* 58.11 - Издавање књига,
* 58.14 - Издавање часописа и периодичних издања,
* 58.19 - Остала издавачка делатност,
* 59.20 - Снимање и издавање звучних записа и музике,
* 62.01 - Рачунарско програмирање,
* 62.03 - Управљање рачунарском опремом,
* 63.11 - Обрада података,
* 85.59 - Остало образовање.

Министарство државне управе и Локалне самоуправе Републике Србије је решењем број 151-00-23/2017-13/48 доделило Решење о Акредитацији правног лица за реализатора програма стручног усавршавања запослених у јединицама Локалне самоуправе, Центру за стручно усавршавање Чачак.

### **2.4 Финансирање рада ЦСУ**

ЦСУ је индиректни буџетски корисник, финансира се из буџета града Чачка. Остварује и сопствене приходе организацијом различитих облика стручног усавршавања. Такође, финансира се и пројектно, аплицирањем на расписане конкурсе, у земљи и иностранству.

Све трошкове организације и извођења стручног усавршавања запослених у образовању са територије града Чачка финансира град Чачак, преношењем средстава ЦСУ одлуком о буџету. Припадајући износ средстава за сваку установу добија се тако што се укупна средства поделе са бројем запослених у образовању који имају право и обавезу за стручним усавршавањем.

### **2.5 Структура запослених**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име и презиме** | **Назив радног места** | **Стручна спрема** |
| Тања Аћимовић | директор установе | Професор разредне наставе VII/1 |
| Чакаревић Маја | Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове | Дипломирани правник – VII/1 |
| Љиљана Војиновић | Истраживач/аналитичар | Струковни инжењер електротехнике и рачунарства – специјалиста електроенергетике – VII |

1. **ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК У РАЗВОЈУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ**

### **3.1 Визија развоја ЦСУ у Чачку**

Центар за стручно усавршавање Чачак омогућава праћење и унапређење спровођења програма стручног усавршавања, у складу са националном Стратегијом развоја образовања, уз уважавање утврђених специфичних потреба корисника (појединаца и институција) у региону.

Локална самоуправа је укључена у непосредну реализацију програма стручног усавршавања.

 - пословни простор који одговара стандардима стручног рада, без архитектонских баријера;

* постојећи стручни кадар ојачан са новим стручним кадровима;
* простор опремљен савременом опремом, укључујући јединствену базу података;
* обезбеђена материјална подршка за запослене и за развој програма и услуга из више извора (Локална самоуправа, Министарство);
* ефективна расподела послова и улога запослених;
* уведене нове методе рада, стручни стандарди и нормативи који доприносе квалитету услуга;
* инициране и покренуте акције за које се укажу конкретне потребе у заједници у области васпитно-образовног рада као и у другим областима јавног рада од општег значаја за заједницу;
* обједињени подаци, развијене програмске активности;
* развијена сарадња и партнерство са свим актерима васпитно-образовне делатности како у локалу тако и у ширем региону;
* улога ЦСУ дефинисана и реализована у складу са актуелним законским прописима и уредбама.

### **3.2 Мисија**

Развијање високопрофесионалног, креативног наставничког кадра, промовисање културе перманентног усавршавања, самоевалуације, евалуације и континуираног развоја система школства, у циљу унапређења квалитета рада образовно-васпитних институција у региону и децентрализације система професионалног усавршавања.

### **3.3 Циљ ЦСУ Чачак**

Циљ ЦСУ Чачак је да омогући, прати и организује стручно усавршавање запослених у вртићима и школама региона у складу са њиховим потребама и плановима стручног усавршавања, а у циљу што бољих постигнућа ученика и побољшања васпитно-образовног процеса. На основу прикупљених планова стручног усавшавања и на основу анализа, ЦСУ организује семинаре, стручне скупове и неакредитоване обуке.

### **3.4 Задаци ЦСУ Чачак**

ЦСУ Чачак ради у складу са Правилником о стручном усавршавању. Стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника предшколска установа или школа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања. На основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника састављају се планови стручног усавршавања који се достављају ЦСУ Чачак.

Потребе и приоритете стручног усавршавања школе и вртићи планирају и на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Лични план професионалног развоја наставника, васпитача и стручног сарадника сачињава се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника.

Приоритетне области стручног усавршавања од значаја за развој образовања и васпитања јесу:

* индивидуализовани приступ у раду са децом, ученицима и полазницима

 коришћењем различитих метода и облика рада у реализацији наставног

 предмета и/или области;
 праћење и вредновање образовних постигнућа, односно праћење и

 подстицање развоја деце, ученика и полазника;

* + - избор, израда, прилагођавање и употреба уџбеника, другог дидактичко-методичког материјала и других извора знања за одређени наставни предмет, односно васпитно-образовну област;
		- стварање толерантне и недискриминативне средине за учење и развој сваког појединца, заштита од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације;
		- препознавање безбедносних ризика и реаговање на њих.

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце, ученика и полазника, односно нивоа њихових постигнућа.

Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање васпитно-образовног, образовно-васпитног, васпитног, стручног рада и неге деце /за вртиће/.

ЦСУ реализује конкретне задатке:

* прати потребе за стручним усавршавањем у региону;
	+ за акредитоване обуке (семинаре, стручне скупове)
	+ за неакредитоване обуке које доприносе унапређивању наставне теорије и праксе и које улазе у 44 сата стручног усавршавања у Установи као што су (угледне и огледне активности, предавања на различите теме, промоције књига, песнички и књижевни часови, радионице, промоције наставних учила, уџбеника и др.)
* израђује програме семинара и стручних скупова на основу потреба школа и вртића и у сарадњи са саветницима из Школске управе, као и стручним активима наставника, васпитача, стручних сарадника и директора;
* формира и одржава базу података о полазницима и програмима који су реализовани;
* вреднује квалитет програма стручног усавршавања у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања тако што ће му достављати извештаје о одржаним семинарима и стручним скуповима;
* организује семинаре, професионална окупљања, стручне скупове, презентације;
* врши промоцију професионалног развоја објављивањем стручних радова запослених у образовању;
* укључује школе и предшколске установе у пројекте које доприносе како професионалном развоју, тако и опремању школа;
* ствара базу за стручне активе и већа како града Чачка, тако и целог Моравичког округа и повезује их са сличним удружењима у земљи и иностранству;
* повезује васпитно-образовне институције у земљи и ствара услове за повезивање и сарадњу са сличнима у иностранству;
* помаже наставницима у стварању подстицајне средине за учење, укључивањем вртића и школа у бројне пројекте како локалног, тако и националног и међународног карактера;

### **3.5 Корисници услуга Центра за стручно усавршавање Чачак**

Корисници услуга Центра за стручно усавршавање Чачак су запослени у предшколским установама, основним и средњим школама на територији Моравичког округа. Укупан број потенцијалних корисника је око 2.400 на територији Моравичког округа, од тога 1.403 на територији града Чачка.

Преглед запослених који имају потребу за стручним усавршавањем у предшколским установама, основним и средњим школама града Чачка.

| **Предшколске установе** |
| --- |
| Ред. бр. | Установа | Потребе запослених за стручним усавршавањем |
| 1. 1.
 | ПУ „Радост“ | 159 |
| 1. 2.
 | ПУ „Моје детињство“ | 170 |
| Укупно: | 329 |

| **Основно образовање** |
| --- |
| Ред. бр. | Установа | Потребе запослених за стручним усавршавањем |
|  | ОШ „22.децембар“, Трепча | 13 |
|  | ОШ „Божо Томић“, Пријевор | 18 |
|  | ОШ „Бранислав Петровић“, Слатина | 25 |
|  | ОШ „Владислав Петковић Дис“, Заблаће | 24 |
|  | ОШ „Вук Караџић“, | 56 |
|  | ОШ „Драгиша Мишовић“, | 72 |
|  | ОШ „Ђенерал Марко Ђ. Катанић“, Бресница | 13 |
|  | ОШ „Милица Павловић“ | 75 |
|  | ОШ „Прељина“ | 33 |
|  | ОШ „Ратко Митровић“ | 38 |
|  | ОШ „Свети Ђакон Авакум“, Трнава | 14 |
|  | ОШ „Свети Сава“ | 53 |
|  | ОШ „Степа Степановић“ Горња Горевница | 18 |
|  | ОШ „Танаско Рајић“ | 70 |
|  | ОШ „Татомир Анђелић“, Мрчајевци | 39 |
|  | ОШ „Филип Филиповић“ | 44 |
|  | Школа за образовање одраслих | 10 |
|  | ШОСО „1.новембар“ | 21 |
| Укупно: | 636 |

| **Средње образовање** |
| --- |
| Ред. бр. | Установа | Потребе запослених за стручним усавршавањем |
|  | Гимназија | 73 |
|  | Економска школа | 63 |
|  | Техничка школа | 74 |
|  | Машинско саобраћајна школа | 87 |
|  | Прехрамбено угоститељска школа | 55 |
|  | Медицинска школа | 56 |
|  | Музичка школа „Др Војислав Вучковић“ | 30 |
| Укупно: | 438 |

Поред васпитача, наставника, стручних сарадника, секретара и административног особља, као и директора вртића и школа Моравичког округа који се усавршавају у ЦСУ Чачак, ЦСУ пружа услуге стручног усавршавања и у другим градовима и местима у Србији , односно установама где се за то створе услови.

## **4. АКТИВНОСТИ**

Планирањем активности рада ЦСУ Чачак полази од свог основног става према васпитно-образовном раду као комплексном процесу.

У 2020. години ЦСУ Чачак је организовао обуке одабиром акредитованих програма из Kаталога програма стручног усавршавања који се налази на линку [https://zuov-katalog.rs/.](https://zuov-katalog.rs/.%20) Приликом одабира програма руководили смо се плановима стручног усавршавања предшколских установа, основних и средњих школа. Поред акредитованих програма, ЦСУ Чачак је организовао и акредитоване стручне скупове, затим неакредитоване активности, програмске активности, пројектне активности, предавања, радионице, онлине снимања и др.

**ЦСУ Чачак је током 2020. године реализовао следеће активности по месецима:**

 **ЈАНУАР:**

Почетак године обележиле су активности, као што је израда Годишњег плана и програма рада за 2020. годину, учешће на Градском већу, саветима и Скупштини града где је програм представљен.

Такође, одржани су и састанци са директорима предшколских установа и школа из Моравичког округа са темама и активностима рада за 2020. годину, плановима стручног усавршавања како за акредитоване, тако и за неакредитоване програме, као и састанак са ауторима акредитованих семинара које подржава ЦСУ Чачак.

Први семинар „Образујмо и васпитајмо децу/ученике да чувају животну средину“, реализован је 11. и 12. јануара 2020. године, у организацији ЦСУ Чачак. Учесници су били васпитачи из ПУ “Сунце“, Горњи Милановац.
Семинар „Целодневна настава у школи и реализација еколошких активности“, одржан је 21. јануара 2020. године. Присуствовало је 28 наставника.
23. јануара 2020. године, у Центру за стручно усавршавање Чачак одржана је презентација Еко календара, под називом „Четворе очи за духовно и телесно здравље”. Програм је реализован као угледна активност у оквиру Светосавске недеље.

Током јануара директор ЦСУ је одржао више састанака са стручним активима- географије, физичког васпитања, биологије и учитеља.

**ФЕБРУАР:**

У фебруару се традиционално одржава Републички зимски семинар за професоре српског језика у Београду, па су наставници из наших школа похађали исти.

У организацији ЦСУ Чачак, у гимназији „Таковски устанак“ одржан семинар „Студија случаја у иновативном наставном процесу“, 4 и 5. фебруара  2020. Године. Семинару је присуствовало 27 наставника.

У Центру за стручно усавршавање Чачак, 6. фебруара  2020. године одржан је семинар „Обука наставника за примену различитих метода учења у настави“. Семинару је присуствовало 19 наставника.

7. фебруара  2020. године, одржан је семинар  „Прва помоћ – значај и основне технике пружања прве помоћи у васпитно-образовном контексту“. Учествовало је 15 наставника.

У организацији ЦСУ Чачак, у ОШ „Десанка Максимовић“ Косовска Каменица, одржан семинар „Откривање региона кроз амбијенталну наставу“, 8. фебруара  2020.године.  Семинару је присуствовало 30 наставника.

У Центру за стручно усавршавање у Чачку, од 11. до 13. фебруара 2020. године,  реализована je акредитована „**Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању“.**

13 и 14. фебруара  2020. године одржан је семинар „Емоционални аспекти мотивације за школско учење“ у Центру за стручно усавршавање,.  Семинару је присуствовало 29 наставника и васпитача у домовима ученика.

22. фебруара 2020. године одржан је семинар „ИКТ као подршка саморегулисаном учењу“ у организацији ЦСУ Чачак, у ОШ“Краљ Петар II“ у Београду. Број учесника 27.

22. и 23. фебруара 2020.године одржан је семинар „Слика и прилика – визуелна писменост и ликовно наслеђе“. Број учесника 30.

27. фебруара одржана је обука под називом „Новине које доноси нови закон о Јавним набавкама“, на којој је учествовало 4 учесника из наших школа.

28. фебруара одржана је „Oбука наставника за примену различитих метода учења у настави“, на којој је учествовало 24 учесника из Машинско саобраћајне школе Чачак.

У организацији ЦСУ, 28. фебруара 2020. године одржан је семинар „Програм подршке одељењском старешини“ за запослене у ОШ “Иво Андрић“ Прањани. Број учесника 28.

29. фебруара 2020. године, одржан је семинар „Како у конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима“, за ОШ „Милица Павловић“. Број учесника 27.

Током фебруара одржани су састанци са директорима школа моравичког округа, као и договори са школском управом о заједничким активностима.

**МАРТ:**

Семинар „Примена ИКТ у настави физичког васпитања“, је реализован онлајн, 2. марта 2020. године. Број учесника 10.

Семинар „Мој час – учење за трећи миленијум“, одржан је 9. марта 2020. године.Похађали су га наставници ОШ“Татомир Анђелић“, Мрчајевци. Учествовало је 27 наставника.

У ОШ "Мито Игумановић" Косјерић, 11. марта  2020. године одржан је семинар „Целодневна настава у школи и реализација еколошких активности“. Број учесника је 30.

12. марта у Научном клубу Београд, одржан је састанак представника Центра за промоцију науке са представницима Научних клубова из целе Србије.На састанку се разматрао извештај Јавног позива 2018; Јавни позив 2020-новине; сајт Мреже Научних клубова; Мај месец математике. Испред Научног клуба ЦСУ Чачак, састанку су присуствовале, Тања Аћимовић, в.д. директорка и Љиљана Војиновић, стручни сарадник.Због новонастале епидемиолошке ситуације прекинуте су активности које имају непосредан контакт.

**АПРИЛ:**

Током овог периода наставници су похађали онлајн обуке:
 „Дигитални атлас“,
„Основе веб дизајна“,
„Управљање тимовима“,
„Оцењивање у функцији развоја и учења“.

**МАЈ:**

Као претходних година и у мају 2020. године у сарадњи са ЦПН-ом организован је МАЈ МЕСЕЦ МАТЕМАТИКЕ, овог пута у виртуелном простору.

Током месеца маја приказани су филмови, одржани научни кафеи, онлајн предавања, прикази математичких експоната.На овај начин се долазило до креативних решења и развијања нових математичких знања.

Одржано је више састанака са директорима предшколских установа, основних и средњих школа Моравичког округа.

**ЈУН:**

У јуну традиционално сумирамо резултате за први део календарске године и правимо планове за почетак школске године што се тиче стручног усавршавања.

Након престанка мера које су се односиле на превенцију и очувања здравља током ванредне ситуације, 13. јуна 2020. године одржан је семинар „Обука за наставу Грађанског васпитања“.

У ЦСУ Чачак, 17. и 20. јуна  2020. године одржан је дводневни семинар „Пројекти у предшколској установи“.  Семинару је присуствовало 60  васпитача из ПУ „Моје детињство“.

У ЦСУ Чачак, 24. и 25. јуна одржана је дводневна обука "Млади у туристичкој индустрији". Предавачи су били Владимир Ђумић, председник Кампинг Асоцијације Србије и консултант Zepter хотелима у Србији и Тиаго Фереира, Бразилац који се бави туризмом у Србији. Овај пројекат је створен са циљем промоције запошљавања, самозапошљавања и промоције предузетништва младих у сектору туризма, а спроводи га удружење "Србија за младе".

**ЈУЛ:**

Јул је месец годишњих одмора у ЦСУ, али и поред тога Центар за промоцију науке је доделио ЦСУ Чачак признање за рад Научног клуба.

У Центру за стручно усавршавање Чачак 7. јула 2020. године у организацији Канцеларије за младе,  одржана је  радионица "Репродуктивно здравље код адолесцената". Тема радионице је информисање и образовање младих о репродуктивном здрављу као важан чинилац у процесу изградње личног система вредности и самопоштовања.

30. и 31. јула 2020.године организована је радионица „Туристичка мапа Чачка“ и „Мој град“, коју је водио професор географије Горан Шипетић. Циљ радионица је упознавање културних, историјских, географских и туристичких потенцијала града у ком живимо.

 **АВГУСТ:**

У августу сви програми које смо одржали су били припрема за онлајн наставу која је била најављена за почетак школске године.

У Центру за стручно усавршавање у  Чачку, 22. 23. 24. и 28. августа 2020. године,  одржан је  семинар  „Коришћење рачунара за припрему ефективније наставе“. Општи циљ семинара је унапређивање знања наставника за ефикасно коришћење рачунара као подршке у изради потребне документације и квалитетнијег и потпунијег извођења наставе. Семинар је одржан за школе: ОШ“Свети Сава“ Чачак, ОШ“Божо Томић“ Пријевор, ОШ“Милица Павловић“ Чачак и ОШ“Милан Благојевић“ Лучани.

Стручни програм „Камен кроз призму културног наслеђа“ одржан 25. августа 2020. у ЦСУ Чачак у организацији Народног музеја у Чачку. Прво предавање на тему „Записи у камену“ препознати кроз петролошка испитивања, примењена у проучавању културног наслеђа, одржала је др Кристина Шарић, петролог, Рударско геолошког факултета у Београду.Предавањем „Камени  корени цивилизације“ обухваћен је приказ употребе камена као сировине за израду разних предмета техником окресивања и глачања од доњег палеолита до металног доба. Предавач је др Јосиф Шарић, археолог.

**СЕПТЕМБАР:**

На почетку школске године одржани су састанци са стручним сарадницима школа, како би се одредили приоритети стручног усавршавања за текућу школску годину. Такође, одржани су састанци са директорима школа и вртића, на којима су обавештени да је потребно да доставе планове стручног усавршавања.

Почетком септембра, 12. 9. 2020.године одржан је семинар „Обука за наставу Грађанског васпитања“. Број учесника 30.
Семинар  „Коришћење рачунара за припрему ефективније наставе“ за ОШ“Степа Степановић“, одржан је 13.9.2020. и 26.9.2020. године за наставнике ОШ“Божо Томић“ Пријевор.
Семинар "Мој час- учење за трећи миленијум" одржан је 19. септембра 2020. године у ЦСУ Чачак. Теме су  побољшање квалитета часа како током наставе у учионици, тако и током наставе на даљину. Учествовало 28 наставника из Економске школе Чачак.

26. септембра 2020. године у ЦСУ Чачак одржан је семинар „Како до успешне сарадње са родитељима“, за наставнике ОШ "Танаско Рајић" Чачак. Семинару је присуствовало 23 учесника.

У ЦСУ Чачак  27. септембра   2020. године одржан је семинар „Музички албум одрастања и сазнавања”. Семинару је присуствовало 30  васпитача из ПУ „Радост“.

**ОКТОБАР:**

Током октобра наставило се са активностима и одржавањем семинара.

Семинар "Савремене методе учења музике у различитим развојним фазама детета" одржан је 3. и 4. октобра 2020. године у ЦСУ Чачак. Семинару је присуствовало 30 наставника из Музичке школе „Др Војисла Вучковић“ Чачак.

Семинар „Обука за наставу Грађанског васпитања“ одржан је 10.10.2020. у ЦСУ Чачак. Број учесника 27.

10. и 11. октобра 2020. године, у ЦСУ Чачак реализован је семинар "Учим, да учим” – програм за примену материјала, сензомоторних игара и апликација у раду са децом са аутистичним спектром и другим сметњама.

У сарадњи са Министарством просвете организована је обука за лиценцу за директоре, Обуку су похађали директори основних и средњих школа, као и директорка ЦСУ.

17. и 24. 10. 2020. године у ЦСУ Чачак одржана су два семинара „Како до успешне сарадње са родитељима“. Семинарима је присуствовало 46 учесника.

У нашој организцији 24. 10. 2020.године у ОШ "Саво Јовановић Сирогојно", одржан је семинар „ИКТ као подршка саморегулисаном учењу“. Семинару је присуствовало 30 наставника.

У ЦСУ Чачак  24. и 25. октобра 2020. године  одржан је семинар „Разуми ме, подржи ме – упознај мој темперамент”. Семинару је присуствовало 30  васпитача из ПУ „Радост“.

31. октобра 2020. године одржан је семинар "Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације"  у ЦСУ Чачак. Семинару је присуствовало 18 наставника.

31. октобра и 1. новембра 2020. године у ЦСУ Чачак реализаован је семинар „Учим, да учим” – програм за примену материјала, сензомоторних игара и апликација у раду са децом са аутистичним спектром и другим сметњама“. Број учесника 21.

У складу са договором о размени семинара, у Регионалном центру Ужице, организован је семинар „Целодневна настава у школи и реализација еколошких активности“. Семинар је одржан 17. 10. 2020. Године. Учествовало је 20 наставника.

У календару културних дешавања централно место крајем октобра већ деценијама припада Међународном београдском сајму књига. Ова године због епидемиолошке ситуације све је било виртуелно.

**НОВЕМБАР:**

Потреба за програмом „Обука за наставу Грађанског васпитања“ траје током читаве школске године, па га у ЦСУ Чачак реализујемо веома често. Тако је и почетак месеца новембра обележен одржавањем семинара. Број учесника 15.
05.11.2020. и 12.11.2020. године у просторијама градске управе Чачак извршено је дводневно предавање у трајању од 8 часова из области јавних набавки.
Предавачи су били: Милош Јовић, Никола Живанчевић, Владимир Станић и Марко Радаковић. Предавању присуствовало је 50 полазника из основних и средњих школа града Чачка.
Акредитован стручни скуп „Дани Вука Караџића – Вукови претходници и следбеници у реформи српског језика и писма“,  6. новембра  2020. одржан је у ЦСУ Чачак. Удрижење „Чувари дела Вука Караџића“ је организатор, а као суорганизатор је ЦСУ Чачак. Скуп је одржан уз подршку града Чачка. ЦСУ Чачак и Удрижење „Чувари дела Вука Караџића“ имају дугогодишњу успешну сарадњу и међусобну подршку.
7. новембра 2020. године, у ЦСУ Чачак реализаован је семинар "Целодневна настава у школи и реализација еколошких активности". Број учесника 16.
Семинар "Мој час- учење за трећи миленијум" одржан је 7. новембра 2020. године у ЦСУ Чачак. Теме су  побољшање квалитета часа како током наставе у учионици, тако и током наставе на даљину. Учествовало 23 наставника из ОШ „Танаско Рајић“ Чачак.
У оквиру пројекта „За природу заједно“  који се спроводи на територији Моравичког округа  реализовано је пет активности. Теме се односе на важност чистог ваздуха, селекцију примарног отпада, циркуларну економију, очување биодиверзитета, еко дизајн и др важне теме.
Једна од њих је и трибина на тему “Значај сарадње шkоле са лоkалном самоуправом на заштити и унапређењу животне средине” која је одржана у  ЦСУ Чачак.

Град Чачак препознаје и подржава све активности које се односе на заштиту и унапређење животне средине, што је и циљ овог пројекта. Партнери на пројекту су све предшколске установе, основне и средње школе и факултети.
- Реализација активности „Oмладински еко дизајн“ почела 20. 10. 2020. електронски и у непосредном контакту, а завршена је 19.11.2020.године. Начин реализације био је уживо и електронски, као резултат су дизајнерска еко решења за уређење неуређених површина на отвореном, а учествовали су млади узраста од 19 до 23 године.

- Активност „Дијалог у ЕКО фокусу“ је реализована уживо и онлајн у периоду 18. 11. новембра 2020. до 14.12.2020. године у којој су учествовали млади узраста од 19 до 24 године (студенти).

Припреме тимова учесника дебате реализована је уживо и том приликом су представљена правила вођења дијалога, правила размене аргумената поткрепљених истраживачким знањем и правном регулативом из области екологије.
- [Радионице са експериментима: „Глобално загревање – шесто глобално изумирање“](https://csu-cacak.co.rs/vesti/2602-zagrevanje.html) у оквиру пројекта одржане су 10. новембра 2020. године. Циљ радионица је подизање свести о значају заштите животне средине.
 - Радионица под називом „Зимска еко-учионица“ реализована је 26. новембра  2020. године  у ОШ „Свети Сава“ . Аутори  радионице су Срђан Глишић, професор географије и Александра Стругар, професор разредне наставе. У радионици су учествовали ученици 6. разреда,  који похађају изборни предмет Чувари природе. Главни циљ ове радионице је  подсетити ученике на основна еколошка правила.

У оквиру активности пројекта „За природу заједно“ за студенте Факултета техничких наука у Чачку одржан је стручни скуп на тему:

ЕДУКАЦИЈА СТУДЕНАТА О ОЧУВАЊУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ОТПАДНИМ ВОДАМА, ПРИМАРНОЈ СЕЛЕКЦИЈИ ОТПАДА, ЦИРКУЛАРНОЈ ЕКОНОМИЈИ, ОЧУВАЊУ БИОДИВЕРЗИТЕТА И ВАЖНОСТИ УЧЕЊА

Због пандемијских околности скуп је релизован 14. 12. 2020. год. онлајн посредством платформе Google class, а учесници су били млади од 19 до 24 године. Активности је пратило 92 учесника. Поздравно обраћање и уводно излагање на тему важности заштите животне средине на примеру Града Чачка- Мирјана Ђоковић, помоћ. градоначелника Чачка

 У периоду од 23 -27. новембра традиционално је организована Европска Ноћ истраживача. Приликом планирања активности, велики утицај је имала епидемиолошка ситуација и мере које су биле важеће, па смо се определили да дешавања буду на отвореном, онлајн и у затвореном простору уз ограничен број учесника.
Прва активност у оквиру Једанаесте Европске Ноћи истраживача била је радионица „Мобилна роботика“, Војислав Вујичић, асистент на ФТН Чачак. Кроз припремљени видео материјал заинтересовани су се могли упознати са мобилном роботиком, њеном применом и начином програмирања робота.
Друга радионица под називом „Математика кроз научне дечије наочаре“, реализатор Јасминка Марић Глишовић, учитељица. Радионица је одржана у Парку знања. Садржај ове радионице био је прилагођен узрасту ученика првог разреда основне школе. Помоћу игроказа кроз „научне“ наочаре, стекли су спознају о неким основним научним дисциплинама математике, појму броја, врстама геометријских тела и геометријских фигура. Кроз један неформалан начин, игру и разговор сазнали су колико је наука значајна и присутна у свакодневном животу.
Трећу радионицу под називом „Научни маркет“, реализовала је Олга Дукић, наставник физике. Ученици ОШ „Вук Караџић“ су вршили мини огледе са намирницима, које свакодневно купујемо у продавницама, маркетима.
Радионица „Поглед у микро свет“,чији је аутор Живадинка Јовановић Милићевић, наставник биологије је одржана у ОШ „Вук Караџић“ Чачак. Ученици осмог разреда показали су како то кроз експерименте, научна открића утичу на наше животе.

Радионица „Мерење протицаја“ одржана је на реци Морави. Радионицу је реализовао професор Горан Шипетић са ученицима средње школе.
Научна шетња „Поглед ка звездама“ била је завршна радионица у којој је било интеракције са заинтересованим грађанством. Реализатор Срђан Глишовић, наставник географије.
ЦСУ Чачак је уз сагласност града Чачка подржао реализаију пројекта „Караван културе говора“, који спроводи удружење „Изражајност“ и Министарство културе. 3. и 4. новембра 2020. Године реализоване су радионице за ученике основних и средњих школа, као и трибина у сали Скупштине града. Овај пројекат смо подржали у циљу очувања културе говора.

**ДЕЦЕМБАР:**

Почетком децембра 2020. године у Регионалном центру за професионални развој Ниш одржана је четврта седница Скупштине Мреже Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање у 2020.години.

Током децембра због мера које је узроковала епидемиолошка ситуација, одржаване су обуке онлајн.

ЦСУ Чачак је партнер са градом на пројекту Популациона политика. У складу са тим одржана су два онлајн предавања у току децембра на теме: „Репродуктивне способности“ и „Едукације из области популационе политике и репродуктивне способности“.

Наши наставници су прошли онлајн обуку „Оцењивање у функцији развоја учења“.

У току децембра одржан је онлај семинар „Тестови знања – водич за израду развоја I учења“.

**4.1. Сарадња са Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије**

ЦСУ Чачак је заједно са још 12 центара формирао Мрежу регионалних центара Србије. Регионални центри се налазе у Кањижи, Кикинди, Шапцу, Смедереву, Крушевцу, Ужицу, Лесковцу, Крагујевцу, Нишу и Новом Пазару. Мрежа се заједнички залаже за препознавање свих регионалних центара као важног партнера Министарству просвете РС, посебно у домену праћења и вредновања стручног усавршавања на локалном нивоу. Циљеви сарадње су:подстицање размене искустава, примера добре праксе, литературе, публикација и информација о свим аспектима рада чланица; развој напредне базе података која ће бити доступна свим чланицама, а кроз размену постојећих појединачних база података чланица; заједнички наступ према Министарству просвете, Заводу за унапређење образовања/Центру за професионални развој (ЗАВОД/ЦПД), руководствима школа и другим образовним институцијама; заједнички наступ према извођачима обука; заједнички наступ у промоцији обука и медијским промоцијама чланица; континуирана обука особља чланица кроз организовање семинара и обука; оснаживање свих облика међусобне сарадње чланица; успостављање контаката и пословне сарадње са сличним Удружењима и Савезима у земљи и иностранству;

 **4.2. Сарадња са установама образовања и организацијама и институцијама из Србије и окружења**

ЦСУ је и у 2020. години сарађивао са:

* школама и предшколским установама како са подручја града Чачка, тако и целог Моравичког округа;
* активима васпитача, наставника, стручних сарадника, рачуновођа, секретара, директора васпитно-образовних и образовно-васпитних установа;
* Министарствима Владе Републике Србије;
* Школском управом у Чачку;
* Локалном самоуправом и службама града Чачка;
* Заводом за унапређивање образовања и васпитања РС;
* Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања РС;
* Академијом наука и уметности;
* Центром за промоцију науке Београд;
* Институтом „Михаило Пупин“ Београд;
* факултетима у земљи и иностранству;
* институцијама и агенцијама из области образовања;
* установама културе, спорта и уметности;
* међународним институцијама и амбасадама;
* Гете институт у Београду;
* институцијама, установама и предузећима ван образовног система;
* медијима;
* институтима;
* невладиним организацијама;
* општинама на територији Моравичког округа;
* друштвима и удружењима из области културе, уметности, туризма;
* спортским друштвима и удружењима; појединцима;

**5. ПРОМОЦИЈА ЦСУ**

Промоција ЦСУ Чачак се одвијала путем:

* објављивања текстова у локалној и другој штампи и стручним часописима;
* презентацију Центра у школама, институцијама и струковним удружењима;
* израду промотивног материјала ЦСУ са свим активностима и свим акредитованим семинарима и обукама;
* организовањем изложби, промоција књига, професионалних окупљања и сличних манифестација из области културе и уметности у просторијама ЦСУ,
* учешћем на конференцијама, стручним скуповима
* редовним ажурирањем сајта и Фејсбук странице ЦСУ
* редовним ажурирањем блога Парка знања

#  **6.**  **ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ**

* Током 2020. године је урађено:

 - објављивање извештаје о раду ЦСУ

* објављивање издања ЦСУ у сарадњи са васпитнообразовним установама, поштујући потребе запослених у просвети;
* објављивање анализа и извештаја сходно захтевима одређених пројеката.
* **ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЦЕНТРА ЗА 2020. СА УПОРЕДНИМ ПОДАЦИМА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ - БУЏЕТ |  |
|  |  |  |
| КОНТО | ОПИС |  |
| 791111 | Приход из буџета града - 2019 | 12.075.880,98 |
| 791111 | Приход из буџета града - 2020 |  10.048.171,62  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ – СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ |  |
| КОНТО | ОПИС |  |
| 742341 | Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова - 2019. | 4.288.525,11 |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Остварени расходи из **БУЏЕТА** у 2020. години у односу на финасијски план за 2020. годину, са упоредним подацима из 2019. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Конто | Врста расхода |  **2020.** |  **2019.** |
| План | Извршење | План | Извршење |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **411** |  | **Плате, и нак. запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4111 | Плате, додаци и накнаде запосленима | 2.815.000,00 | 2.717.368,94 | 2.757.500,00 | 2.689.757,26 |
|  | **Свега – 411** | **2.815.000,00** | **2.717.368,94** | **2.757.500,00** | **2.689.757,26** |
| **412** |  | **Соц. доп. на тер.послодавца** |  |  |  |  |
|  | 4121 | Допринос за ПИО | 313.900,00 | 312.497,51 | 346.400,00 | 322.770,76 |
|  | 4122 | Допринос за здравствено | 142.100,00 | 139.944,49 | 148.400,00 | 138.522,46 |
|  | 4123 | Допринос за незапосленост |  |  |  |  |
|  |  | **Свега- 412** | **456.000,00** | **452.441,90** | **494.800,00** | **461.293,22** |
| **414** |  | **Социјална давања запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4143 | Решавање одлива запослених |  |  | 300.000,00 | 236.605,71 |
|  |  | **Свега - 414** |  |  | **300.000,00** | **236.605,71** |
| **415** |  | **Накнаде трош. за запослене** |  |  |  |  |
|  | 4151 | Накнаде трош. за запослене  | 82.000,00 | 59.796,00 | 82.000,00 | 80.864,65 |
|  |  | **Свега – 415** | **82.000,00** | **59.796,00** | **82.000,00** | **80.864,65** |
| **416** |  | **Наг.запосле. и остали пос.изда** |  |  |  |  |
|  | 4161 | Јубиларне награде |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 416**  |  |  |  |  |
| **421** |  | **Стални трошкови** |  |  |  |  |
|  | 4211 | Трошкови платног промета | 25.000,00 | 15.358,75 | 18.000,00 | 17.740,00 |
|  | 4212 | Енергетске услуге | 187.100,00 | 160.008,22 | 178.000,00 | 166.293,58 |
|  | 4213 | Комуналне услуге | 195.900,00 | 169.313.17 | 200.000,00 | 155.085,81 |
|  | 4214 | Услуге комуникације | 205.000,00 | 138.865,30 | 205.000,00 | 222.311,22 |
|  | 4215 | Трошкови осигурања | 70.000,00 | 61.197,47 | 70.000,00 | 63.802,20 |
|  | 4216 | Закуп имовине и опреме | 50.000,00 | 43.200,00 |  |  |
|  | 4219 | Остали трошкови |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 421** | **733.000,00** | **587.942,91** | **671.000,00** | **625.232,81** |
| **422** |  | **Трошкови путовања** |  |  |  |  |
|  | 4221 | Трош.слу.путовања у земљи |  |  |  |  |
|  | 4222 | Трош.слу.путовања у иностранс |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 422** |  |  |  |  |
| **423** |  | **Услуге по уговору** |  |  |  |  |
|  | 4231 | Административне услуге | 830.000,00 | 804.019,05 | 800.000,00 | 739.797,28 |
|  | 4232 | Компјутерске услуге | 140.000,00 | 66.350,01 | 150.000,00 |  143.682,12 |
|  | 4233 | Услуг.образ.и усавршавања |  |  |  |  |
|  | 4234 | Услуге информисања |  |  |  |  |
|  | 4235 | Стручне услуге | 2.830.000,00 | 2.609.250,77 | 4.688.000,00 | 4.609.405,08 |
|  | 4236 | Услуге за домаћ. и угостите. | 500.000,00 | 262.650,00 | 1.000.000,00 | 989.670,00 |
|  | 4237 | Репрезентација |  |  |  |  |
|  | 4239 | Остале опште услуге | 430.000,00 | 365.598,48 | 450.000,00 | 448.623,19 |
|  |  | **Свега- 423** | **4.730.000,00** | **4.107.868,31** | **7.088.000,00** | **6.931.177,67** |
| **424** |  | **Специјализоване услуге** |  |  |  |  |
|  | 4249 | Остале специјализоване услуге |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 424** |  |  |  |  |
| **425** |  | **Текуће поправке и одржавање** |  |  |  |  |
|  | 4251 | Текуће поправке иодржавазграда и објеката | 65.000,00 | 21.000,00 | 100.000,00 | 93.400,00 |
|  | 4252 | Текуће поправке и одржавање опреме | 90.000,00 | 83.194,80 | 150.000,00 | 147.689,20 |
|  |  | **Свега – 425** | **155.000,00** | **104.194,80** | **250.000,00** | **241.089,20** |
| **426** |  | **Материјал** |  |  |  |  |
|  | 4261 | Административни материјал | 60.000,00 | 54.771,82 | 130.000,00 | 126.780,19 |
|  | 4263 | Материјал за образовање и усавршавање запослених | 80.000,00 | 22.980,00 | 72.000,00 | 52.802,50 |
|  | 4265 | Мате.за очув. живо. сред. и нау.  |  |  |  |  |
|  | 4266 | Матер.за обр.култу. и спорт |  |  |  |  |
|  | 4268 | Матер.за одрж.хигијене и угост. | 180.000,00 | 176.398,75 | 350.000,00 | 316.348,41 |
|  | 4269 | Материјал за посебне намене |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 426** | **320.000,00** | **254.150,57** | **552.000,00** | **495.931,10** |
| **465** |  | **Остале текуће дотације** |  |  |  |  |
|  | 4651 | Остале текуће дотације | 50.000,00 | 24.944,73 | 344.300,00 | 313.929,36 |
|  |  | **Свега – 465** | **50.000,00** | **24.944,73** | **344.300,00** | **313.929,36** |
| **482** |  | **Порези,обавезне таксе и казне**  |  |  |  |  |
|  | 4821  | Остали порези |  |  |  |  |
|  | 4822 | Обавезне таксе |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 482** |  |  |  |  |
| **511** |  | **Зграде и грађевински објекти** |  |  |  |  |
|  | 5112 | Изградња зграда и објеката |  |  |  |  |
|  | 5114 | Пројектно планирање |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 511** |  |  |  |  |
| **512** |  | **Машине и опрема** |  |  |  |  |
|  | 5122 | Административна опрема |  |  |  |  |
|  | 5124 | Опрема за очување жи.средин |  |  |  |  |
|  | 5126 | Оп.за обр.култ.спорт и науку |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 512**  |  |  |  |  |
| **515** |  | **Нематеријална имовина** |  |  |  |  |
|  | 5151 | Нематеријална имовина |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега -515** |  |  |  |  |
|  |  |  **Укупно**  | **9.341.000,00** | **8.308.708,16** | **12.539.600,00** | **12.075.880,98** |

|  |
| --- |
|  Oстварени расходи из **СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА** у 2020. години у односу на финасијски план за 2020. годину, са упоредним подацима из 2019. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Конто | Врста расхода |  **2020.** | **2019.** |
| План | Извршење | План | Извршење |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **411** |  | **Плате, и нак. запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4111 | Плате, додаци и накнаде запосленима | 100.000,00 | 69.044,22 |  |  |
|  | **Свега – 411** | **100.000,00** | **69.044,22** |  |  |
| **412** |  | **Соц. доп. на тер.послодавца** |  |  |  |  |
|  | 4121 | Допринос за ПИО | 12.000,00 | 7.940,09 |  |  |
|  | 4122 | Допринос за здравствено | 5.500,00 | 3.555,78 |  |  |
|  | 4123 | Допринос за незапосленост |  |  |  |  |
|  |  | **Свега- 412** | **17.500,00** | **11.495,87** |  |  |
| **414** |  | **Социјална давања запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4143 | Решавање одлива запослених |  |  |  |  |
|  |  | **Свега - 414** |  |  |  |  |
| **415** |  | **Накнаде трош. за запослене** |  |  |  |  |
|  | 4151 | Накнаде трош. за запослене  |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 415** |  |  |  |  |
| **416** |  | **Наг.запосле. и остали пос.изда** |  |  |  |  |
|  | 4161 | Јубиларне награде |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 416**  |  |  |  |  |
|  |  | **Стални трошкови** |  |  |  |  |
|  | 4211 | Трошкови платног промета | 1.000,00 | 166,85 | 15.000,00 | 8.828,34 |
|  | 4212 | Енергетске услуге | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 0,00 |
|  | 4213 | Комуналне услуге | 15.000,00 | 342,72 | 20.000,00 | 36,43 |
|  | 4214 | Услуге комуникације | 40.000,00 | 30.270,60 | 70.000,00 | 44.130,43 |
|  | 4215 | Трошкови осигурања |  |  |  |  |
|  | 4216 | Закуп имовине и опреме |  |  | 40.000,00 | 0,00 |
|  | 4219 | Остали трошкови |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 421** | **66.000,00** | **30.780,17** | **155.000,00** | **52.995,52** |
| **422** |  | **Трошкови путовања** |  |  |  |  |
|  | 4221 | Трош.слу.путовања у земљи | 90.000,00 | 18.876,00 | 500.000,00 | 405.999,50 |
|  | 4222 | Трош.слу.путовања у иностранс |  |  | 150.000,00 | 0,00 |
|  |  | **Свега – 422** | **90.000,00** | **18.876,00** | **650.000,00** | **405.999,50** |
| **423** |  | **Услуге по уговору** |  |  |  |  |
|  | 4231 | Административне услуге | 50.000,00 | 29.952,92 | 500.000,00 | 431.656,00 |
|  | 4232 | Компјутерске услуге | 50.000,00 |  | 100.000,00 | 0,00 |
|  | 4233 | Услуг.образ.и усавршавања | 50.000,00 |  | 300.000,00 | 256.244,00 |
|  | 4234 | Услуге информисања | 50.000,00 | 36.000,00 | 200.000,00 | 49.295,00 |
|  | 4235 | Стручне услуге | 2.000.000,00 | 778.612,52 | 2.100.000,00 | 1.883.474,43 |
|  | 4236 | Услуге за домаћ. и угостите. | 300.000,00 | 114.210,00 | 250.000,00 | 124.320,00 |
|  | 4237 | Репрезентација | 50.000,00 | 23.055,00 | 300.000,00 | 286.769,61 |
|  | 4239 | Остале опште услуге | 100.000,00 | 7.100,00 | 300.000,00 | 210.697,54 |
|  |  | **Свега- 423** | **2.650.000,00** | **988.930,44** | **4.050.000,00** | **3.242.456,58** |
| **424** |  | **Специјализоване услуге** |  |  |  |  |
|  | 4249 | Остале специјализоване услуге |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 424** |  |  |  |  |
| **425** |  | **Текуће поправке и одржавање** |  |  |  |  |
|  | 4251 | Текуће поправке иодржавазграда и објеката | 30.000,00 |  | 100.000,00 | 0,00 |
|  | 4252 | Текуће поправке и одржавање опреме | 40.000,00 |  | 150.000,00 | 25.630,00 |
|  |  | **Свега – 425** | **70.000,00** |  | **250.000,00** | **25.630,00** |
| **426** |  | **Материјал** |  |  |  |  |
|  | 4261 | Административни материјал | 20.000,00 | 6.327,02 | 100.000,00 | 87.025,96 |
|  | 4263 | Материјал за образовање и усавршавање запослених |  |  | 50.000,00 | 2.000,00 |
|  | 4265 | Мате.за очув. живо. сред. и нау.  |  |  |  |  |
|  | 4266 | Матер.за обр.култу. и спорт |  |  | 300.000,00 | 201.709,00 |
|  | 4268 | Матер.за одрж.хигијене и угост. | 10.000,00 | 10.000,00 | 100.000,00 | 78.044,66 |
|  | 4269 | Материјал за посебне намене |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 426** | **30.000,00** | **16.327,02** | **550.000,00** | **368.779,62** |
| **465** |  | **Остале текуће дотације** |  |  |  |  |
|  | 4651 | Остале текуће дотације |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 465** |  |  |  |  |
| **482** |  | **Порези,обавезне таксе и казне**  |  |  |  |  |
|  | 4821  | Остали порези |  |  |  |  |
|  | 4822 | Обавезне таксе |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 482** |  |  |  |  |
| **511** |  | **Зграде и грађевински објекти** |  |  |  |  |
|  | 5112 | Изградња зграда и објеката |  |  |  |  |
|  | 5114 | Пројектно планирање |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 511** |  |  |  |  |
| **512** |  | **Машине и опрема** |  |  |  |  |
|  | 5122 | Административна опрема | 300.000,00 | 59.965,00 | 200.000,00 | 49.995,00 |
|  | 5124 | Опрема за очување жи.средин |  |  |  |  |
|  | 5126 | Оп.за обр.култ.спорт и науку |  |  | 200.000,00 | 185.499,00 |
|  |  |  **Свега - 512**  | **300.000,00** | **59.965,00** |  **400.000,00** |  **235.494,00** |
| **515** |  | **Нематеријална имовина** |  |  |  |  |
|  | 5151 | Нематеријална имовина | 5.000,00 |  | 50.000,00 | 15.000,00 |
|  |  |  **Свега -515** | **5.000,00** |  | **50.000,00** | **15.000,00** |
|  |  |  **Укупно**  | **3.328.500,00** | **1.195.418,72** | **6.105.000,00** | **4.346.355,22** |

 Oстварени расходи из **ПРОЈЕКТА ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** у 2020. години у односу на финасијски план за 2020. годину

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Конто | Врста расхода |  **2020.** |  |
| План | Извршење |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |  |
| **411** |  | **Плате, и нак. запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4111 | Плате, додаци и накнаде запосленима |  |  |  |  |
|  | **Свега – 411** |  |  |  |  |
| **412** |  | **Соц. доп. на тер.послодавца** |  |  |  |  |
|  | 4121 | Допринос за ПИО |  |  |  |  |
|  | 4122 | Допринос за здравствено |  |  |  |  |
|  | 4123 | Допринос за незапосленост |  |  |  |  |
|  |  | **Свега- 412** |  |  |  |  |
| **414** |  | **Социјална давања запосленима** |  |  |  |  |
|  | 4143 | Решавање одлива запослених |  |  |  |  |
|  |  | **Свега - 414** |  |  |  |  |
| **415** |  | **Накнаде трош. за запослене** |  |  |  |  |
|  | 4151 | Накнаде трош. за запослене  |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 415** |  |  |  |  |
| **416** |  | **Наг.запосле. и остали пос.изда** |  |  |  |  |
|  | 4161 | Јубиларне награде |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 416**  |  |  |  |  |
| **421** |  | **Стални трошкови** |  |  |  |  |
|  | 4211 | Трошкови платног промета |  |  |  |  |
|  | 4212 | Енергетске услуге |  |  |  |  |
|  | 4213 | Комуналне услуге |  |  |  |  |
|  | 4214 | Услуге комуникације |  |  |  |  |
|  | 4215 | Трошкови осигурања |  |  |  |  |
|  | 4216 | Закуп имовине и опреме | 10.000,00 | 10.000,00 |  |  |
|  | 4219 | Остали трошкови |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 421** | **10.000,00** | **10.000,00** |  |  |
| **422** |  | **Трошкови путовања** |  |  |  |  |
|  | 4221 | Трош.слу.путовања у земљи |  |  |  |  |
|  | 4222 | Трош.слу.путовања у иностранс |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 422** |  |  |  |  |
| **423** |  | **Услуге по уговору** |  |  |  |  |
|  | 4231 | Административне услуге |  |  |  |  |
|  | 4232 | Компјутерске услуге |  |  |  |  |
|  | 4233 | Услуг.образ.и усавршавања |  |  |  |  |
|  | 4234 | Услуге информисања | 125.000,00 | 125.000,00 |  |  |
|  | 4235 | Стручне услуге | 343.000,00 | 330.291,67 |  |  |
|  | 4236 | Услуге за домаћ. и угостите. | 42.000,00 | 39.141,33 |  |  |
|  | 4237 | Репрезентација |  |  |  |  |
|  | 4239 | Остале опште услуге |  |  |  |  |
|  |  | **Свега- 423** | **510.000,00** | **494.433,00** |  |  |
| **424** |  | **Специјализоване услуге** |  |  |  |  |
|  | 4249 | Остале специјализоване услуге |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 424** |  |  |  |  |
| **425** |  | **Текуће поправке и одржавање** |  |  |  |  |
|  | 4251 | Текуће поправке иодржавазграда и објеката |  |  |  |  |
|  | 4252 | Текуће поправке и одржавање опреме |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 425** |  |  |  |  |
| **426** |  | **Материјал** |  |  |  |  |
|  | 4261 | Административни материјал | 10.000,00 | 9.987,00 |  |  |
|  | 4263 | Материјал за образовање и усавршавање запослених |  |  |  |  |
|  | 4265 | Мате.за очув. живо. сред. и нау.  |  |  |  |  |
|  | 4266 | Матер.за обр.култу. и спорт |  |  |  |  |
|  | 4268 | Матер.за одрж.хигијене и угост. | 20.000,00 | 19.983,49 |  |  |
|  | 4269 | Материјал за посебне намене |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 426** | **30.000,00** | **29.970,49** |  |  |
| **465** |  | **Остале текуће дотације** |  |  |  |  |
|  | 4651 | Остале текуће дотације |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 465** |  |  |  |  |
| **482** |  | **Порези,обавезне таксе и казне**  |  |  |  |  |
|  | 4821  | Остали порези |  |  |  |  |
|  | 4822 | Обавезне таксе |  |  |  |  |
|  |  | **Свега – 482** |  |  |  |  |
| **511** |  | **Зграде и грађевински објекти** |  |  |  |  |
|  | 5112 | Изградња зграда и објеката |  |  |  |  |
|  | 5114 | Пројектно планирање |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 511** |  |  |  |  |
| **512** |  | **Машине и опрема** |  |  |  |  |
|  | 5122 | Административна опрема |  |  |  |  |
|  | 5124 | Опрема за очување жи.средин |  |  |  |  |
|  | 5126 | Оп.за обр.култ.спорт и науку |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега - 512**  |  |  |  |  |
| **515** |  | **Нематеријална имовина** |  |  |  |  |
|  | 5151 | Нематеријална имовина |  |  |  |  |
|  |  |  **Свега -515** |  |  |  |  |
|  |  |  **Укупно**  | **550.000,00** | **534.403,49** |  |  |

 Директор:

 Тања Аћимовић

* **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА**

 Управни одбора именовала је скупштина града Чачка решењима:

Решењем Скупштине града Чачка број 06 - 206/16 - I од 18. 19. и 20. октобра 2016. године којим су именована четири члана, као представници оснивача:

 - Наташа Савићевић Парезановић,

 - Сузана Вучићевић,

 - Дарко Василић,

 - Стефан Ћурчић.

 Решењем Скупштине града Чачка број 06 – 236/16 – I од 23. и 24. новембра 2016. године којим су именована преостала три члана:

 - Милорад Славковић, представник Школске управе Чачак,

 - Бранко Максимовић, представник средњег образовања,

 - Мирко Лазовић, представник основног образовања.

Решењем Скупштине града Чачка број 06-268/18-I од 22, 23. и 26. новембра 2018. године разрешен је члан Управног одбора Мирко Лазовић, представник основног образовања, због престанка основа по коме је изабран, а именован Мирослав Мандић за члана Управног одбора ЦСУ Чачак, као представник основног образовања.

Решењем Скупштине града Чачка број 06-154/2019- I од 25. октобра 2019.године разрешени су дужности чланова Управног одбора Центра представници оснивача: Сузана Вучићевић и Стефан Ћурчић, а именовани: Весна Бојовић и Данило Пауновић, за чланове Управног одбора Центра, као представници оснивача.

Управни одбор у наведеном саставу у току 2020. године одржао је седам седница на којима су једногласно донете Одлуке о:

 - закључењу Уговора о раду са вршиоцем дужности директора Центра

 - финансијском плану за 2020. годину

 - плану јавних набавки за 2020. годину

 - годишњем попису за 2019. годину

 - Годишњем финансијском извештају за 2019. годину

 - Годишњем плану и програму рада за 2020. годину

 - Годишњем извештају о раду за 2019. годину

 - Изменама финансијског плана за 2020. годину

 - Предлогу финансијског плана за 2021. годину

 - Правилнику о ближем уређивању поступка јавне набавке

Након истека мандата члановима Управног одбора, Скупштина града Чачка је решењем број: 06-144/2020- I од 20. и 21. октобра 2020. године именовала Управни у новом саставу:

- Наташа Савићевић Парезановић, представник оснивача

- Живорад Которчевић, представник оснивача,

- Весна Радовић, представник оснивача,

- Дарко Срнић, представник оснивача,

- Милко Иконић, представник основног образовања,

- Владан Ницовић, представник средњег образовања,

- Слађана Парезановић, представник школске управе

Управни одбор у наведеном саставу у току 2020. године је одржао две седнице на којима су једногласно донете Одлуке о:

- Расписивању конкурса за именовање директора Центра

- Пословнику о раду Управног одбора

- Предлог одлуке за именовање директора Центра

- Годишњем плану и програму рада Центра за 2021. годину

Сви чланови Управног одбора су редовно присуствовали седницама Упаравног одбора током 2020. године.

 ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

 Наташа Савићевић Парезановић

* **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА**

Надзорни одбор именовала је Скупштина града Чачка решењем бр. 06-20616-1/. од 18, 19 и 20. 10 2016. године у саставу:

1. Предраг Живковић, висока стручна спрема, представник оснивача,
2. Мирослав Ристић, висока стручна спрема, представник оснивача.

Скупштина града Чачка је решењем број 06-171/17-1 од 24, 25 и 26. октобра 2017. именовала и трећег члана Надзорног одбора:

1. Светлана Стојановић, висока стручна спрема, представник оснивача.

Решењем Скупштине града Чачка број: 06-154/2019-I од 25. октобра 2019. Разрешен је дужности члана Надзорног одбора Мирослав Ристић, а именована Душанка Чворовић, представник оснивача.

Након истека мандата члановима Надзорног одбора Скупштина града Чачка именовала је Надзорни одбор Центра у новом сасатву:

Решењем Скупштине града Чачка број: 06-144/2020-I од 20. и 21. октобра 2020.године за чланове Надзорног одбора именовани су:

1. Бранко Мајсторовић, представник оснивача,
2. Душанка Чворовић, представник оснивача,
3. Милан Савић, представник оснивача

Решењем Скупштине града Чачка број 06-179/2020-I од 10. децембра 2020.године разрешена је дужности члана Надзорног одбора Душанка Чворовић, а именован Драган Капларевић, представник оснивача.

Решењем Скупштине града Чачка број 06-187/2020-I од 28. и 29. децембра 2020.године разрешен је дужности члана Надзорног одбора Бранко Мајсторовић, а именована Славица Златичанин, представник оснивача.

Надзорни одбор у наведеном саставу у 2020. години одржао је једну седницу на којој су донете одлуке о Годишњем финансијском извештају Центра за 2019. годину и Годишњем извештају о раду Центра за 2019. годину.

 ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

* **ЗАКЉУЧАК**

ЦСУ Чачак током 2020. године се поред активности професионалног развоја запослених у образовно-васпитним установама на територији града Чачка и шире, које су усмерене на подизање квалитета и услова рада, бавио и унапређењем компетенција запослених у јавној управи, промоцијом и популаризацијом науке у оквиру активности Научног клуба, организовањем скупова образовног карактера.

Реализација Годишњег програма рада у 2020.години зависила је од многих чинилаца на које Центар није могао да утиче. Велики проблем представљала је новонастала епидемиолошка ситуација, као и мере које су нас ограничавале у обављању основне делатности.

Кроз своје развојне активности Центар тежи учвршћивању сарадње са образовним структурама на свим нивоима, како би његова улога била утемељена на конкретно реализованим задацима, који за циљ имају унапређење образовно васпитног рада. Пружање континуиране подршке у функцији су јачања компетенција наставника, подизања квалитета стандарда установа и обезбеђивања услова за ваннаставне активности.

Сва будућа пажња и интересовања Центра биће усмерена на развој нових програмских активности и садржаја намењених широј популацији, чиме идеја о целоживотном учењу и усавршавању, постаје одржива а стручно усавршавање бива саставни део радних и животних активности.

 Директор:

 Тања Аћимовић

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_