***РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ, ЧАЧАК, ЦАРА ДУШАНА ББ***

**ЈАВНА НАБАВКА – УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ ( храна за учеснике семинара)**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1 – МВ/2018**

***јануар*****2018. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/2018, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – угоститељске услуге**

**ЈН бр.1 - МВ/2018**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке, евентуалне додатне услуге и сл. | 3 |
|  |  |  |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 12 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 16 |
| VI | Образац понуде | 22 |
| VII | Модел уговора | 26 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 28 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 29 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању

Адреса: *Чачак, ул. Цара Душана бб*

Интернет страница: www.rc-cacak.co.rs

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге *–* угоститељске услуге

**4. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт. Пауновић Томислав

Е - mail адреса : cacakrc@gmail.com

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге

Назив и ознака из Општег речника набави: припремљени оброци: 15894200

Понуда мора бити изражена у цени једног припремљеног оброка.

***III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ***

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

РУЧАК:

-Чорба или супа

-Вариво са месом (без костију)

-Салата

-Хлеб

-Десерт(воће или колач)

Јеловник се формира у складу са нормативима за одрасле, поштујући дневне и енергетске потребе, које је прописала Светска здравствена организација.

У прилогу техничких карактеристика налази се прилог Јеловника и Нормативи јела ручка.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ ОБРОКА ИЛИ ЈЕЛА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ у складу са Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (“Сл. гласник РС“ бр. 72/2010)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Прилог 1. |

**ЈЕЛОВНИК СА НОРМАТИВОМ**

**РУЧАК 1.**

* РАГУ ЧОРБА ОД ЈУНЕЋЕГ МЕСА
* ПОМФРИТ, БЕЧКА ШНИЦЛА
* САЛАТА ОД СЛАТКОГ КУПУСА
* МАСНО ТЕСТО СА ВИШЊАМА
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАГУ ЧОРБА ОД ЈУНЕЋЕГ МЕСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.030 |
| ЈУНЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.030 |
| ГРАШАК ЗАМРЗНУТИ | Kг | 0.006 |
| КРОМПИР | Kг | 0.025 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.008 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.015 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ЛОВОРОВ ЛИСТ | Kг | 0.010 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.008 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОМФРИТ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ПОМФРИТ СМРЗНУТИ | Кг | 0,225 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БЕЧКА ШНИЦЛА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.008 |
| МЛЕКО | Л | 0.010 |
| СВИЊСКО МЕСО- МИЛАНСКИ РЕЗ | Kг | 0.120 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.025 |
| ЈАЈА | Kг | 0.330 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САЛАТА ОД СЛАТКОГ КУПУСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| КУПУС | Kг | 0.200 |
| СО | Kг | 0.002 |
| СИРЋЕ | Л | 0.020 |
| УЉЕ | Л | 0.010 |
| **МАСНО ТЕСТО СА ВИШЊАМА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.030 |
| МЛЕКО | Л | 0.030 |
| ВИШЊЕ ЗАМРЗНУТЕ | Kг | 0.050 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |
| ШЕЋЕР СИТНИ | Kг | 0.022 |
| ШЕЋЕР ПРАХ | Kг | 0.005 |
| ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО | Kг | 0.100 |
| ЈАЈА | Ком | 0.250 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ХЛЕБ | Kг | 0.150 |

**РУЧАК 2.**

* РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА
* ШАРЕНИ ПИЛАВ
* ДИНСТАНА ШАРГАРЕПА
* ПИЛЕЋИ ФИЛЕ
* САЛАТА ОД ЦВЕКЛЕ
* ВОЋНА ТОРТА
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.030 |
| ПИЛЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.030 |
| ГРАШАК ЗАМРЗНУТИ | Kг | 0.004 |
| КРОМПИР | Kг | 0.040 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.008 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.010 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ЛОВОРОВ ЛИСТ | Kг | 0.003 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.008 |
| ЈАЈА | Ком | 0.100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ШАРЕНИ ПИЛАВ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ГРАШАК | Kг | 0.010 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.015 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.020 |
| СУШЕНИ ПЕРШУН ИЛИ СВЕЖ ЛИСТ | Kг | 0.001 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| ПИРИНАЧ | Kг | 0.060 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДИНСТАНА ШАРГАРЕПА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МЛЕКО | Л | 0.020 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.020 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.350 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| ШЕЋЕР СИТНИ | Kг | 0.005 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПИЛЕЋИ ФИЛЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ПИЛЕЋЕ БЕЛО МЕСО | Kг | 0.120 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.010 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САЛАТА ОД ЦВЕКЛЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ЦВЕКЛА СВЕЖА | Kг | 0.200 |
| СО | Kг | 0.001 |
| СИРЋЕ | Л | 0.010 |
| УЉЕ | Л | 0.005 |
| ШЕЋЕР | Л | 0.003 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВОЋНА ТОРТА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МЛЕКО | Л | 0.050 |
| ПОМОРАНЏЕ | Kг | 0.008 |
| БАНАНЕ | Kг | 0.028 |
| МАРГАРИН | Kг | 0.008 |
| КАКАО ТАБЛА | Kг | 0.008 |
| ШЕЋЕР СИТНИ | Kг | 0.010 |
| КЕКС | Kг | 0.036 |
| ПУДИНГ ВАНИЛА | Kг | 0.009 |
| ШЛАГ | Kг | 0.006 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ХЛЕБ | Kг | 0.150 |

**РУЧАК 3.**

* РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА
* КРОМПИР ПИРЕ
* ВАРИВО ОД ГРАШКА
* ПЉЕСКАВИЦА
* САЛАТА ОД СЛАТКОГ КУПУСА
* БАНАНА
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.030 |
| ПИЛЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.030 |
| ГРАШАК ЗАМРЗНУТИ | Kг | 0.004 |
| КРОМПИР | Kг | 0.040 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.008 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.010 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ЛОВОРОВ ЛИСТ | Kг | 0.003 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.008 |
| ЈАЈА | Ком | 0.100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КРОМПИР ПИРЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МЛЕКО | Л | 0.020 |
| КРОМПИР | Kг | 0.350 |
| СО | Kг | 0.001 |
| МАРГАРИН | Kг | 0.015 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВАРИВО ОД ГРАШКА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ГРАШАК | Kг | 0.210 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.022 |
| АЛЕВА ПАПРИКА | Kг | 0.001 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ПАРАДАЈЗ ПИРЕ | Kг | 0.005 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |
| **ПЉЕСКАВИЦА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ЈУНЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.070 |
| СВИЊСКО МЕСО | Kг | 0.050 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.020 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.005 |
| ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО | Ком | 0.100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САЛАТА ОД СЛАТКОГ КУПУСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| КУПУС | Kг | 0.200 |
| СО | Kг | 0.002 |
| СИРЋЕ | Л | 0.020 |
| УЉЕ | Л | 0.010 |
| **БАНАНА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БАНАНА | Kг | 0.200 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ХЛЕБ | Kг | 0.150 |

**РУЧАК 4.**

* ПОТАЖ ОД ПОВРЋА
* ПЕЧЕНИ КРОМПИР
* СВИЊСКО ПЕЧЕЊЕ
* САЛАТА - ТУРШИЈА
* БОМБИЦА СА КЕКСОМ
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОТАЖ ОД ПОВРЋА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | kгg | 0.030 |
| БОРАНИЈА ЗАМРЗНУТА | Kг | 0.008 |
| ГРАШАК ЗАМРЗНУТИ | Kг | 0.008 |
| КРОМПИР | Kг | 0.014 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.005 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.010 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.008 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЕЧЕНИ КРОМПИР** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| КРОМПИР | Kг | 0.350 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.030 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СВИЊСКО ПЕЧЕЊЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| СВИЊСКО МЕСО | Kг | 0.120 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |
| **САЛАТА - ТУРШИЈА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ТУРШИЈА | Kг | 0.150 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БОМБИЦА СА КЕКСОМ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МАРГАРИН | Kг | 0.011 |
| ЕУРОКРЕМ | Kг | 0.005 |
| КАКАО ТАБЛА | Kг | 0.004 |
| ШЕЋЕР У ПРАХУ | Kг | 0.008 |
| КЕКС | Kг | 0.040 |
| ФАНТА | Л | 0.008 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ХЛЕБ | Kг | 0.150 |

**РУЧАК 5.**

* СУПА
* ВАРИВО ОД БОРАНИЈЕ
* ИНСТАНТ ПИРЕ
* ФАШИРАНИ РОЛАТ
* САЛАТА – КИСЕЛА ПАПРИКА
* ПОМОРАНЏА
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГОВЕЂА СУПА ОД КОСТИЈУ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ФИДА РЕЗАНЦИ | Кг | 0.008 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.008 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.005 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.001 |
| ЛОВОРОВ ЛИСТ | Kг | 0.010 |
| СО | Kг | 0.001 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВАРИВО ОД БОРАНИЈЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.008 |
| БОРАНИЈА | Kг | 0.210 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.022 |
| АЛЕВА ПАПРИКА | Kг | 0.001 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.001 |
| ПАРАДАЈЗ ПИРЕ | Kг | 0.005 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНСТАНТ ПИРЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МЛЕКО | Л | 0.040 |
| ПИРЕ | Kг | 0.040 |
| СО | Kг | 0.001 |
| МАРГАРИН | Kг | 0.005 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФАШИРАНИ РОЛАТ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ЈУНЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.050 |
| СВИЊСКО МЕСО | Kг | 0.040 |
| СЛАНИНА | Kг | 0.010 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.022 |
| ЗАЧИН | Kг | 0.002 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.015 |
| JAJA | Ком | 0.330 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САЛАТА – КИСЕЛА ПАПРИКА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| КИСЕЛА ПАПРИКА | Kг | 0.150 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОМОРАНЏА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ПОМОРАНЏА | Kг | 0.200 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ХЛЕБ | Kг | 0.150 |

**РУЧАК 6.**

* РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА
* ЈУНЕЋИ ГУЛАШ
* ИНСТАНТ ПИРЕ
* САЛАТА - ТУРШИЈА
* ЛЕДЕНА КОЦКА
* ХЛЕБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАГУ ЧОРБА ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.030 |
| ПИЛЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.030 |
| ГРАШАК ЗАМРЗНУТИ | Kг | 0.004 |
| КРОМПИР | Kг | 0.040 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.008 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.010 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ЛОВОРОВ ЛИСТ | Kг | 0.003 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.008 |
| ЈАЈА | Ком | 0.100 |
| **ЈУНЕЋИ ГУЛАШ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | kгg | 0.008 |
| ЈУНЕЋЕ МЕСО | Kг | 0.120 |
| ЦРНИ ЛУК | Kг | 0.080 |
| ШАРГАРЕПА | Kг | 0.030 |
| СУШЕНИ ПЕРШУН ИЛИ СВЕЖ ЛИСТ | Kг | 0.001 |
| АЛЕВА ПАПРИКА | Kг | 0.001 |
| ЗАЧИН ПОВИТ | Kг | 0.002 |
| ПАРАДАЈЗ ПИРЕ | Kг | 0.005 |
| СО | Kг | 0.001 |
| УЉЕ | Л | 0.020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНСТАНТ ПИРЕ** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| МЛЕКО | Л | 0.040 |
| ПИРЕ | Kг | 0.040 |
| СО | Kг | 0.001 |
| МАРГАРИН | Kг | 0.005 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САЛАТА - ТУРШИЈА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| ТУРШИЈА | Kг | 0.150 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЛЕДЕНА ШТАНГЛА** | | |
|  | **Јединица мере** |  |
| БРАШНО | Kг | 0.004 |
| МЛЕКО | Л | 0.027 |
| МАРГАРИН | Kг | 0.006 |
| УЉЕ | Л | 0.005 |
| КАКАО ПРАХ | Kг | 0.001 |
| КАКАО ТАБЛА | Kг | 0.010 |
| ШЕЋЕР СИТНИ | Kг | 0.025 |
| ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО | Ком | 0.050 |
| ПУДИНГ | Kг | 0.005 |
| ЈАЈА | Ком | 0.330 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ХЛЕБ** | | | | |
|  | | **Јединица мере** |  | |
| ХЛЕБ | | Kг | 0.150 | |
|  | | |

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2 Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);*
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом ( *чл. 75. ст. 1. тач. 5 Закона* );
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Ради доказивања испуњености законских услова понуђач може да поднесе писмену изјаву у складу са чланом 77. став 4 Закона, чији је текст саставни део конкурсне документације ( Прилог 2 )

* 1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да у претходних шест месеци до дана објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан,
2. Да остварени приход од продаје оброка у 2017. години износи минимум 6.000.000,00 динара,
3. Да има запосленог дипломираног инжењера прехрамбене технологије,
4. Да поседује сертификат о интегрисаном ISO 9001 и HACCP систем и да константно примењује наведени систем,

5) Да се седиште ресторана у коме се врши услуга налази у ужем центру града Чачка, односно на најмањој могућој удаљености од седишта Наручиоца.

6) Да понуђач има капацитет од најмање 150 места у истом објекту на јединственом простору,

7) Да понуђени капацитет мора бити слободан за потребе наручиоца.

8) Да понуђач има могућност и услове да услугу изврши у седишту наручиоца или на другом месту које одреди наручилац.

Ради доказивања испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доставља потписану и печатом оверену Изјаву, под материјалном и кривичном одговорношћу ( Прилог 3 ).

* 1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
  2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве ( Прилог 2 и 3*.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона*,* коју доставља у виду неоверене копије*.*

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* у поступку јавне набавке мале вредности – угоститељске услуге, ЈН. бр. 1 – МВ/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача или понуђач понуду подноси са подизвођачем*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке мале вредности – угоститељске услуге, ЈН. бр.1 - МВ/2018, испуњава све додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. У претходних шест месеци до дана објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан,
2. Остварени приход од продаје оброка у 2017. години износи минимум 6.000.000,00 динара,
3. Има запосленог дипломираног инжењера прехрамбене технологије,
4. Поседује сертификат о интегрисаном ISO 9001 и HACCP систем и константно их примењује,
5. Седиште ресторана се налази у ужем центру града Чачка у ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_\_ у непосредној близини наручиоца.
6. Понуђач има капацитет од најмање 150 места у истом објекту на јединственом простору.
7. Понуђени капацитет биће слободна за потребе наручиоца.
8. Понуђач има могућност и услове да услугу изврши и у седишту наручиоца или на другом месту које одреди наручилац.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*онуђач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, 32000 Чачак, ул. Цара Душана ббса назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** – услуга*[угоститељске услуге]*, **ЈН бр.1 - МВ/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.01.2018. године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу регионални центар за професионални развој запослених у образовању, 32000 Чачак, Цара Душана бб са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** – услуге*[угоститељске услуге]*, **ЈН бр. 1 – МВ/2018 - НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** – услуге*[угоститељске услуге]*, **ЈН бр. 1 - МВ/2018 - НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** –  **услуге** *[угоститељске услуге]*, **ЈН бр. 1 - МВ/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** – услуге*[угоститељске услуге]*, **ЈН бр. 1 - МВ/2018 - НЕ ОТВАРАТИ.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 30 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

***8.2.*** Захтев у погледу рока извршења услуге.

Рок извршења услугеjeсукцесиван и то на захтев Наручиоца.

Место извршења услуге по правилу је седиште наручиоца.

Изузетно, место извршења услуге може бити и ван седишта Наручиоца на његов захтев.

**8.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1 - МВ/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

Понуда са најнижом ценом добија 100 бодова, док ће остале понуде добити пропорционалан број бодова у односу на најповољнију понуду применом следеће формуле:

Најнижа цена x 100 : понуђена цена.

**15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).**

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број јавне набавке, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку угоститељске услуге***,*** ЈН. бр. 1 – МВ/2018

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ................................................................................** *[навести предмет јавне набавке]*

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок испоруке |  |
| Гарантни период |  |
| Место и начин испоруке |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

***УГОВОР О УГОСТИТЕЉСКИМ УСЛУГАМА***

***Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године између:***

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању са седиштем у Чачку, улица Цара Душана бб, ПИБ: 104364291, матични број: 17655914, број рачуна: 840-914664-72, кога заступа Горица Станојевић, директор центра (у даљем тексту: Наручилац) и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са седиштем у Чачку, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број текућег рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор центра (у даљем тексту: Понуђач).

**Основ уговора**

ЈН број 1 – МВ/2018

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године.

Понуда изабраног Понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године.

**Предмет уговора**

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка припремљених оброка за потребе Наручиоца по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности ЈН. бр. 1 – МВ/2018.

**Количина и квалитет**

Члан 2.

Услуге из члана 1. овог уговора морају да одговарају важећим стандардима квалитета.

Понуђач је одговоран за квалитет испоручених услуга и за хигијенску исправност производа.

У случају неквалитетне испоруке или испоруке у мањим количинама од договорене Понуђач је дужан да одмах отклони све недостатке.

Уколико Понуђач не поступи у складу са претходним ставом из овог члана Наручилац задржава право да раскине овај уговор и захтева од Понуђача надокнаду штете коју је имао због неизвршења уговора.

Понуђач се обавезује да благовремено обавештава Наручиоца о врстама услуге а Наручилац се обавезује да један дан раније обавести понуђача о броју и времену коришћења услуга.

**Рок и место испоруке**

Члан 3.

Услуге које су предмет овог уговора Понуђач ће испоручивати Наручиоцу искључиво на основу његових потреба и захтева.

Место испоруке по правилу је седиште Понуђача.

Изузетно, на захтев Наручиоца место испоруке може бити и седиште Наручиоца или друго место које одреди Наручилац.

**Услови плаћања и цена**

Члан 4.

Обрачун и исплата испоручених услуга вршиће се на основу стварне количине испоручених услуга и јединичних цена из понуде са посебно исказаним ПДВ.

Наручилац се обавезује да испоручене услуге исплати Понуђачу након добијања фактуре уплатом на текући рачун Понуђача.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које су дате у понуди, \_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Укупна вредност услуга износи 1.500.000,00 са ПДВ, односно 1.250.000,00 без ПДВ.

У току трајања овог уговора наведена цена се може повећати због раста цена на мало али не више од 10%.

**Трајање и престанак уговора**

Члан 5**.**

Уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења, односно до закључења новог уговора по окончању јавне набавке за 2018. годину.

Уколико се један уговарач не придржава обавеза преузетих овим уговором, други уговарач има право да уговор раскине и пре истека рока на који је уговор закључен.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

**Прелазне и завршне одредбе**

Члан 6.

На све уговорне односе које уговорне стране нису регулисале овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе закона о облигационим односима.

Члан 7.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, за сваку страну по два примерка.

ПОНУЂАЧ НАРУЧИЛАЦ

***VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – угоститељске услуге*,* ЈН. бр. 1 – МВ/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*